



# プロの生産技術者のためのQDC 『生産技術スタッフの役割と基本知識』

## 変化の時代に対応できる生産技術スタッフ育成

**生産革新を進めるにあたって、生産技術スタッフの役割は極めて大きく、**生産技術スタッフの力量により、革新活動が成功するかしないかが、大きく左右されるのです。

人から設備への依存度が増す、今日のモノ作りは、生産技術者が単なる設備屋ではなく、**人・モノ・金・情報の経営資源を効率よく活用し、生産活動のQDCに貢献**することによって、全体最適のための経営視点が期待されています。そのためには、生産技術スタッフには、固有技術力より、むしろ管理改善技術力、工程設計技術力、設計と製造との連携形成力が求められます。

本セミナーでは、**生産技術スタッフの役割を明確にした演習を行い、**変化の時代に対応できる人材を育成します。

日時／2019年5月17日(金)10:00~17:00  
会場／東京・平河町近辺の会議室  
受講料／日本IE協会会員 38,880円  
一般 51,840円  
日本生産性本部 賛助会員 45,360円  
(消費税・テキスト代を含みます)



講師  
㈱MEマネジメントサービス  
マネジメントコンサルタント・公認会計士  
橋本 賢一 氏

## 【プログラム】

1. 『生産技術者に必要なIEと原価知識 — 全体最適のための経営視点 — 』
  - 1-1 IEはコストダウン技術 — 価値あるものにお金をかける —
  - 1-2 設備投資が業績に与える影響 — 過大設備の解消 —
  - 1-3 生産技術者に必要な原価計算知識 — 設備は原価にどう影響するか —
  - 1-4 生産性向上とコストダウンの2つの側面 — 改善のプロとして —

■演習 原価管理問題
2. 『最適生産方式・工程を設計する役割 — 工程設計技術力 — 』
  - 2-1 工程設計の標準化を進める — 管理改善技術力の向上 —
  - 2-2 理想の加工費を追求する — 基本機能だけで工程を作る —
  - 2-3 最適設備の設計と選択 — 最適設備能力と最適スピード —
  - 2-4 人と機械のバラツキ — 不良の出ない工程を作る —

■演習 茄子ラインの改善
3. 『LT・フレキシブル生産構築の役割 — 短納期・フレキシブル生産構築 — 』
  - 3-1 柔軟性と同時並行処理を進める — 負荷変動への対応 —
  - 3-2 設計から作業までの標準化 — 材料・部品と作業の標準化 —
  - 3-3 同期化と供給・価値連鎖の実現 — SCMへの貢献 —

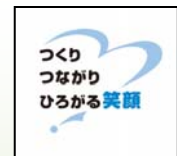
■演習 弁当ラインの改善
4. 『製造部門の生産性を向上する役割 — 製造との連携強化 — 』
  - 4-1 製造部門への改善促進 — 現場で使いやすい設備 —
  - 4-2 標準時間資料から事前の時間設定 — 標準作業方法と時間 —
  - 4-3 工数・設備効率管理のやり方 — 現場の生産性向上 —

■演習 人・設備効率管理

**講師紹介**

(株)MEマネジメントサービス

マネジメントコンサルタント・公認会計士 橋本 賢一 氏



公認会計士事務所を経て、日本能率協会コンサルティングに入り、原価革新や生産性向上専門のコンサルタントとして活躍。1985年(株)MEマネジメントサービスを設立。製造業を中心に、総合的コストダウンを展開し、企業の業績を革新するコンサルティング活動を中心に行っている。日本国内のみならず、中国・韓国・タイなどの海外でも幅広く活躍中。

著書は『見える化でわかる限界利益と付加価値』、『間接・サービス部門の原価管理』、『見える化でわかる売り値と買い値』、『よくわかる「ムダとり」の本』共に日刊工業新聞社。『正しい意思決定のための経済性工学がわかる本』、『よくわかる原価のしくみ』共に日本能率協会マネジメントセンターなど多数。

参加申込は

**FAX (03)-3511-4069**  
ホームページ <http://www.j-ie.com/>

下記ご記入のうえ  
このまま FAX にて  
お申込みください。

「個人情報保護の取り扱いについて」をご一読いただき、同意の上、ご記入ください。ご同意いただけましたら同意署名に印☑をお付けください。

個人情報の取り扱いについて同意する

**『生産技術スタッフの役割と基本知識』**

CF03

5月17日開催

矢野下

<b>■ 貴社名</b>		<b>■ 所在地(〒 - )</b>	
氏名		所属/役職	
派遣責任者	フリガナ	E-mail:	TEL: FAX:
参加者(1)	フリガナ	E-mail:	TEL: FAX:
参加者(2)	フリガナ	E-mail:	TEL: FAX:
合計【      】名		参加費【                      円】	

**■ キャンセル規定に関して ■**

申込受付後、おそ開催日の10日前になりましたら、参加証(集合案内)、請求書を郵送いたします。正式受付後、参加予定者のご都合が悪く出席できない場合には、代理の方にご出席をお願いします。代理の方のご出席も不可能な場合は、下記の規定により、キャンセル料を申し受けます。

【(注)※キャンセルは、必ずE-mail、または、FAXにて、日本IE協会までご連絡下さい。】

- ・開催日の7日前～前々日(開催日初日含まず起算)：参加費の50%
- ・開催日の前日および当日：参加費の全額(料金のご返金はできません)

お申込・お問合せ

**日本インダストリアル・エンジニアリング協会**

〒102-8643 東京都千代田区平河町 2-13-12  
TEL 03-3511-4062 FAX 03-3511-4069  
E-mail [jiie@j-ie.com](mailto:jiie@j-ie.com) <http://www.j-ie.com/>

担当：

矢野下

【個人情報の取り扱いについて】 ※日本IE協会と(公財)日本生産性本部は、2011年4月に事業統合しました。

(公財)日本生産性本部・日本IE協会では、皆様の個人情報を以下のように取り扱います。下記の内容をご確認いただき、同意の上、日本IE協会のプログラムにお申込みいただきますようお願い申し上げます。なお、同意いただけない場合は、適切なサービスを受けられない場合がございます。同意いただいた後でも個別に不同意の表明をすることが可能です。

- 利用目的：①本プログラムに関する各種連絡、資料等の作成・配布、プログラム開催当日や講演者・事務局打ち合わせでの利用。  
②日本IE協会が主催・実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、および顧客分析・市場調査。  
※上記以外の目的で個人情報を利用する場合、ご本人に個別に理由を説明し、同意を得た上で行うものといたします。
- 個人情報の第三者提供について：法令に基づく場合などを除き、個人情報を第三者に提供することはありません。但し、本プログラムを担当する講演者等に、名簿等を確認いただく場合があります。
- 業務委託について：本プログラムの運営にあたり、業務の一部を外部に委託する場合があります。委託先に対しては、参加者へのサービスに必要な個人情報だけを委託します。(公財)日本生産性本部の選定基準に基づき委託先を選定し、契約により個人情報の保護を徹底するとともに、委託先に対して適切な管理・監督を行います。
- 写真等の利用について：本プログラムでは撮影を行う場合があります。得られた情報や撮影した画像は、日本IE協会の広報宣伝活動に使用することがあります。
- 皆様の権利：個人情報について、ご本人による開示請求・訂正・削除・利用停止等を求めることが可能です。その際は、以下までご連絡ください。

【連絡先】日本IE協会：03-3511-4062 (公財)日本生産性本部 個人情報保護管理者 総務部長