



個別受注・多品種少量生産工場向けの即実践型セミナー

『生産管理とIEによる納期管理の強化策』

「5つの切り口」から学ぶ、納期遅れ防止法と生産期間短縮法

製造業において「納期厳守」は最低限の生き残り条件であると言っても過言ではありません。納期管理を「^{ちえんにっぼう}遅延日報の発行」「^{パート}PERT法の活用」「小日程管理」「外注指導」「IE技法」の5つの切り口から、納期遅れ防止法と生産期間短縮法を学んでいただきます。

個別受注と多品種少量生産工場は中日程計画も大切ですが進捗管理と生産期間の短縮がより重要です。遅延日報による納期管理並びにPERT法と製品工程分析等による生産期間の短縮方法を説明します。経験豊富な講師の体験談や参加者同士の意見(情報)交換も取り入れ講義を進めます。研修内容に関する参考図書陳列や掲示物もあります。

生産管理者、外注担当者、製造現場の責任者、改善推進者に強くお勧めいたします。

日時／2019年6月20日(木)10:00～17:00
 会場／東京・平河町近辺の会議室
 受講料／日本IE協会会員 38,880円
 一般 51,840円
 日本生産性本部 賛助会員 45,360円
 (消費税・テキスト代を含みます)



講師

(株) 実践マネジメント研究所
 代表取締役

植條 英典 氏

【 プログラム 6月20(木) 10:00～17:00 】

1. 『社内納期の設定と遅延日報の発行が決め手である！ 遅延日報システムを紹介』

- ① 社内納期の種類と設定時の注意事項 ～ 出荷日、機械加工完了日、外注出し日、組立完了日など～
- ② 遅延日報のフォーマットと発行から遅延回復までの手順
 ～ 社内不良報告書と同じくらい遅延日報は重要である～
- ③ 遅延原因の追及と遅延対策、再発防止の検討 ～ 70の遅延原因例と30の遅延対策例を紹介～

2. 『PERT法による中日程計画の立て方と進捗管理の進め方！ PERT法もIE技法の1つ』

- ① PERT法の紹介 ～ 個別受注生産や緻密な中日程計画の作成に役立つ～
- ② PERT法による中日程計画の立て方 ～ 具体的な立て方をプログラム方式で説明します～
- ③ PERT図による進捗管理の進め方 ～ 色鉛筆やカラーペンによる消し込み方法を紹介～

3. 『工数計画でネック工程を明らかにして、小日程管理で物の流れを良くすべし！』

- ① 小日程管理の紹介 ～ 工数計画の基本と小日程管理の必要性～
- ② 小日程管理の手順と実践ポイント ～ 小日程計画の立て方と進捗管理の進め方～
- ③ 小日程管理の事例紹介 ～ 10の事例(表記方式・差立方式・現品方式)～

4. 『外注先の納期管理のあるべき姿！』

- ① 納期遅れの70%は発注側に原因がある ～ 自社の反省すべき点と改善方法～
- ② もちろん外注先にも原因がある ～ 外注先の主な原因と上手な指導方法～
- ③ 外注先と良好な関係を築く方法 ～ 支援に徹すること、価格変動制も必要である～

5. 『IE技法による生産期間の短縮方法』

- ① 製品工程分析による生産期間と改善点の把握方法 ～ 加工(組立)・停滞・運搬・検査の分類がポイント～
- ② 停滞と運搬の発生回数と時間短縮を先ず考えよ ～ レイアウト改善と運搬活性化示数の向上が重要～
- ③ ネック工程の稼働分析が必要である ～ 非稼働率の内容分析と改善方法のあり方～

講師紹介

(株) 実践マネジメント研究所 代表取締役 植條 英典 氏



1958年岡山県生まれ、奈良県在住。大学で生産管理、IE 技法、QC 手法を学ぶ。中堅企業代表としてメーカーの経営企画室にて4年間、経営管理業務に従事した後、昭和60年中村技術士事務所に入所。平成3年(株)ビジュアル設立に参画し取締役に就任。平成16年1月に実践マネジメント研究所を設立、代表となる。平成28年2月に法人成り。モットーは「常に企業は人なり」「改善に終わりなし・改善で人と企業が育つ」「ご安全に！！」

専門分野は生産性向上の改善指導、工程管理、品質管理で上場企業をはじめ全国各地の数多くの中小企業の指導にあたっている。その他に、中小企業大学校各校で講義やゼミを担当中。大阪府工業協会と兵庫工業会などで生産管理関連セミナー講師としても活躍中。また、北九州市役所の専門コンサルタントとして製造会社を指導中。豊富な事例をもとにした分かりやすい講義内容と熱意あふれる指導ぶりには定評がある。

参加申込は

FAX (03)-3511-4069
ホームページ <http://www.j-ie.com/>

下記ご記入のうえ
このまま FAX にて
お申込みください。

「個人情報保護の取り扱いについて」をご一読いただき、同意の上、ご記入ください。ご同意いただけましたら同意署名に印[☑]をお付けください。

個人情報の取り扱いについて同意する

『生産管理とIEによる納期管理の強化策』

CQ08 2019年6月20日

■ 貴社名		■ 所在地(〒 -)	
氏名		所属/役職	
派遣責任者	フリガナ	E-mail:	TEL: FAX:
参加者(1)	フリガナ	E-mail:	TEL: FAX:
参加者(2)	フリガナ	E-mail:	TEL: FAX:
合計【 】名		参加費【 円】	

■ キャンセル規定に関して ■

申込受付け後、おそ開催日の10日前になりましたら、参加証(集合案内)、請求書を郵送いたします。正式受付後、参加予定者のご都合が悪く出席できない場合には、代理の方にご出席をお願いします。代理の方のご出席も不可能な場合は、下記の規定により、キャンセル料を申し受けます。

[注] ※キャンセルは、必ず E-mail、または、FAX にて、日本IE協会までご連絡下さい。]

- ・開催日の7日前～前々日(開催日初日を含まず起算): 参加費の50%
- ・開催日の前日および当日: 参加費の全額(料金のご返金はできません)

お申込・お問合せ

日本インダストリアル・エンジニアリング協会

〒102-8643 東京都千代田区平河町 2-13-12
TEL 03-3511-4062 FAX 03-3511-4069
E-mail jiie@j-ie.com <http://www.j-ie.com/>

担当:
矢野下

【個人情報の取り扱いについて】 ※日本IE協会と(公財)日本生産性本部は、2011年4月に事業統合しました。

(公財)日本生産性本部・日本IE協会では、皆様の個人情報を以下のように取り扱います。下記の内容をご確認いただき、同意の上、日本IE協会のプログラムにお申込みいただきますようお願い申し上げます。なお、同意いただけない場合は、適切なサービスを受けられない場合がございます。

- 利用目的: ①本プログラムに関する各種連絡、資料等の作成・配布、プログラム開催当日や講演者・事務局打ち合わせでの利用。
②日本IE協会が主催・実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、および顧客分析・市場調査。
※上記以外の目的で個人情報を利用する場合、ご本人に個別に理由を説明し、同意を得た上で行うものといたします。
- 個人情報の第三者提供について: 法令に基づく場合などを除き、個人情報を第三者に提供することはありません。但し、本プログラムを担当する講演者等に、名簿等を確認いただく場合があります。
- 業務委託について: 本プログラムの運営にあたり、業務の一部を外部に委託する場合があります。委託先に対しては、参加者へのサービスに必要な個人情報だけを委託します。(公財)日本生産性本部の選定基準に基づき委託先を選定し、契約により個人情報の保護を徹底するとともに、委託先に対して適切な管理・監督を行います。
- 写真等の利用について: 本プログラムでは撮影を行う場合があります。得られた情報や撮影した画像は、日本IE協会の広報宣伝活動に使用することがあります。
- 皆様の権利: 個人情報について、ご本人による開示請求・訂正・削除・利用停止等を求めることが可能です。その際は、以下までご連絡ください。

【連絡先】日本IE協会: 03-3511-4062 (公財)日本生産性本部 個人情報保護管理者 総務部長