



書くこと、話すことが苦手では済まされない！これも技術のひとつ！

成果を勝ち取る「書く技術・話す技術」

「書くこと」「話すこと」の二兎を追う！！

仕事はコミュニケーションの連続です。日報や週報、技術レポート、提案書、稟議書、論文、顧客へのプレゼンテーションなど、「書く」・「話す」機会は増える一方です。

しかし、こちらの真意が伝わらずに、誤解や理解不足を招くことはありませんか？相手にわかりやすく、こちらの意図を理解してもらうにはどうしたら良いのでしょうか。

本セミナーでは「書く」「話す」の2点に絞り、それぞれのレベルアップのポイントを、ショート事例による演習を通して実践的かつ楽しく身につけて頂きます。

日 時／2022年12月2日(金) 10:00～17:00

会 場／ 東京・平河町近辺の会議室

受講料／ 日本IE協会会員/他地区IE協会会員

39,600円

一 般 52,800円

日本生産性本部 賛助会員 46,200円

(一名様につき 税込み・テキスト代込み)

講 師

(有) ベイスマネジメント

代表取締役 真殿 道生 氏

【 プログラム 12月 2日(金) 】

1. 自己紹介で何を話すか

- ・自分のことを3分でどれだけ話せるか
- ・相手が理解するとはどういうことか
- ・話すだけでなく、伝わるかどうかが肝腎
【相互演習・解説】

2. 話のアウトライン [文法]

- ・3-3-3のルールとは
- ・なぜわかりにくいのか(例文演習)
- ・わかりやすくしてみる(例文修正)
【課題提起・GW・発表と解説】

3. 書くことの特徴を抑える

- ・相手の顔が見えるか見えないか
- ・話すと気にならないことが、書くと気になる
- ・筋が通らない文は読み手が混乱する

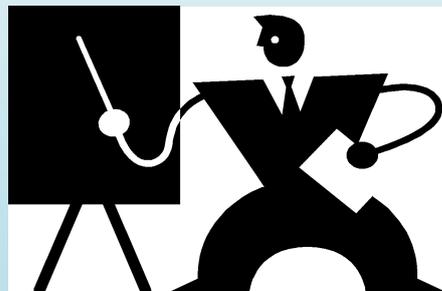
4. わかりやすく書くツボとコツ

- ・「句点」「読点」の打ち方
- ・長文を短文にするだけでは足りない
- ・途中で主語が変わっていないか
- ・修飾語はどこに置けば適切か
【例文演習の反復・発表と講義解説】

5. コミュニケーションに終わりはない

- ・とりあえず量をこなそう
- ・良質の文章、言葉に触れよう
- ・オンライン上の話し合いで留意したい点

あなたの言いたい
こと伝わってますか？



※演習、反復訓練の連続で、演習に頂く時間が多くなります。

講師紹介

(有) ベイスマネジメント 代表取締役 真殿 道生 氏

1956年兵庫県姫路市生。慶応大学法学部卒業後、武田薬品工業入社。
光工場で資材管理、本社業務部企画室、名古屋事業場で関連会社の収益管理を担当。
その後社会人教育機関を経て1998年に有限会社ベスマネジメント設立、現在に至る。
社名の通り、基礎や基本、原則を徹底修得することに力をいれている。
マネジメント、目標管理、OJT、問題解決、意思決定、リスク管理、マーケティング管理、
キャリア開発、5S、コミュニケーション、異業種交流まで指導領域は幅広い。
わかりやすく、実践的な講義で中小企業から大企業まで500社を超える実績を誇る。



ホームページからお申込みください
www.j-ie.com/seminar

以下ご記入の上、このまま FAX にて
お申込みいただくこともできます
FAX 03-3511-4069

参加者および申込責任者が上記の「個人情報の取り扱いについて」に同意した上で申し込みます。

『成果を勝ち取る 書く技術・話す技術』

CF40

2022年12月2日

■ 貴社名		■ 所在地 〒	
	氏名	所属・役職	TEL/FAX
申込 責任者	フリガナ E-mail		TEL FAX
参加者 1	フリガナ E-mail		TEL 当日の 連絡先
参加者 2	フリガナ E-mail		TEL 当日の 連絡先
合計【 】名		参加費【 円】	

■ キャンセル規定に関して ■

申込受付け後、おおよそ開催日の 10 日前になりましたら、参加証 (集合案内)、請求書を郵送いたします。正式受付後、参加予定者のご都合が悪く出席できない場合には、代理の方にご出席をお願いします。代理の方のご出席も不可能な場合は、下記の規定により、キャンセル料を申し受けます。

【(注)※キャンセルは、必ず E-mail、または、FAX にて、日本 I E 協会までご連絡下さい。】

- ・開催日の 7 日前～前々日 (開催日初日を含まず起算): 参加費の 50%
- ・開催日の前日および当日: 参加費の全額 (料金のご返金はできません)

「個人情報保護の取り扱いについて」をご一読いただき、同意の上、ご記入ください。ご同意いただけましたら同意署名に印印をお付けください。

個人情報の取り扱いについて同意する。

【個人情報の取り扱いについて】

※日本 I E 協会と (公財) 日本生産性本部は、2011 年 4 月に事業統合しました。

(公財) 日本生産性本部・日本 I E 協会では、皆様の個人情報を以下のように取り扱います。下記の内容をご確認いただき、同意の上、日本 I E 協会のプログラムにお申込みいただきますようお願い申し上げます。なお、同意いただけない場合は、適切なサービスを受けられない場合がございます。同意いただいた後でも個別に不同意の表明をすることが可能です。

- 利用目的: ①本プログラムに関する各種連絡、資料等の作成・配布、プログラム開催当日や講演者・事務局打ち合わせでの利用。
②日本 I E 協会が主催・実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、および顧客分析・市場調査。
※上記以外の目的で個人情報を利用する場合、ご本人に個別に理由を説明し、同意を得た上で行うものといたします。
- 個人情報の第三者提供について: 法令に基づく場合などを除き、個人情報を第三者に提供することはありません。但し、本プログラムを担当する講演者等に、名簿等を確認いただく場合があります。
- 業務委託について: 本プログラムの運営にあたり、業務の一部を外部に委託する場合があります。委託先に対しては、参加者へのサービスに必要な個人情報だけを委託します。(公財) 日本生産性本部の選定基準に基づき委託先を選定し、契約により個人情報の保護を徹底するとともに、委託先に対して適切な管理・監督を行います。
- 写真等の利用について: 本プログラムでは撮影を行う場合があります。得られた情報や撮影した画像は、日本 I E 協会の広報宣伝活動に使用することがあります。
- 皆様の権利: 個人情報について、ご本人による開示請求・訂正・削除・利用停止等を求めることが可能です。その際は、以下までご連絡ください。【連絡先】日本 I E 協会: 03-3511-4062 (公財) 日本生産性本部 個人情報保護管理者 総務部長

申込み・問い合わせ

日本インダストリアル・エンジニアリング協会

〒102-8643 東京都千代田区平河町 2-13-12
TEL 03-3511-4062 FAX 03-3511-4069
E-mail jjie@j-ie.com https://www.j-ie.com/

担当:
河辺・青木