

本講座は、オンラインでの受講に対応いたします。



『こうするんです、問題解決！』

～本物のなぜなぜ分析で、未然防止しよう（基礎編）～

「問題解決」に必要な QC 的ものの見方・考え方と改善の進め方の神髄を学ぶ

- ・何に対して「なぜなぜ」していますか？ どこまで「なぜなぜ」していますか？
- ・問題解決するとき、**原因を追究するのではなく、責任を追及していませんか？**
- ・不具合が発生したときに、**とりあえず、すぐに帳票が渡され『なぜなぜ』していませんか？**
- ・「なぜなぜ」を進めるときに、自分の**経験で先に処置を決めていませんか？**

本セミナーでは、「なぜなぜ」のテクニック習得のみに注力するのではなく、改善の手段となる、未然防止／再発防止に繋がる『問題解決』の考え方を理解し、その上で『問題解決』のやり方を身に付けます。それを活かし、業務のやり方を『問題解決』することで、業務そのものの本質を理解し、業務に対する品質意識を高め、品質レベルの高い業務遂行に活かしていただきます。

従って、不具合や事故の事象のみに目を向けるのではなく、業務の基本となる標準のどこに落ち度があるのかに着目し、その原因と原因を生んだ背後にある問題／課題に目を向ける方法を習得します。

日 時／2025 年 2 月 3 日（月） 10:00～17:00

会 場／東京・平河町近辺の会議室

受講料／会員 39,600 円 一般 52,800 円

日本生産性本部 賛助会員 46,200 円

（一名様につき 税込み・テキスト代込み）

講 師

高橋搬送企業(株)事業推進本部

搬送事業部長

石松 範章 氏

【 当日プログラム 】

第 1 章 研修の目的

第 2 章 QC 的問題解決

〈問題解決の考え方共有〉

〈演習 1〉

第 2 章 QC 的問題解決とは何か？

QC 的ものの見方・考え方、問題解決の手順を演習を取り入れて理解します。

第 3 章 『問題解決(なぜなぜ分析)』の進め方

〈問題解決のやり方共有〉

第 3 章 『問題解決(なぜなぜ分析)』とは何か？

本物のなぜなぜ分析は、『原因分析』と『阻害要因分析』で構成されることを解説し、基本となる『問題解決型手順』について理解します。

第 4 章 『原因分析』の心得

〈演習 2〉〈演習 3〉〈演習 4〉

第 4 章 『原因分析』とは何か？

不具合・事故を引き起こした『原因分析』の心得について演習を通して理解します。

第 5 章 『問題』『課題』の発見・特定

〈演習 5〉

第 5 章 『問題』とは何か？

『問題』と『課題』の違いを理解し、発見・特定の方法を伝授します。

第 6 章 『阻害要因分析』の心得

〈演習 6〉

第 6 章 『阻害要因分析』とは何か？

『問題』を引き起こした『阻害要因分析』の心得を演習で理解します。

第 7 章 対策立案

第 7 章 具体的な対策立案の考え方

ここでは具体的な対策立案の考え方を詳しく解説します。

※講座内ではグループ討議の時間が含まれます

本講座は、オンラインでの受講に対応いたします。



高橋搬送企業(株)事業推進本部 搬送事業部長 石松 範章 氏

大手電機メーカー在籍時、設計部門にて、HDD・磁気テープ装置の機構系設計を担当。その後、生産革新部門にて、品質の視点からグループ企業の改善活動を担当。品質推進部門にて、問題解決そのものの指導、問題解決ができる人財の育成を担当。グループ企業、関連企業への出張指導を行い、問題解決の根底にある改善マインドとなぜなぜ分析の普及活動を推進。定年退職を機に、高橋搬送企業に移り、自身が保有する問題解決力を活かし、人財育成と請負現場の改善活動に従事し、問題解決の基本的考え方とノウハウを社内外展開。



ホームページからお申込みください

www.j-ie.com/seminar

以下ご記入の上、このまま FAX にてお申込みいただくこともできます

FAX 03-3511-4069

参加者および申込責任者が上記の「個人情報の取り扱いについて」に同意した上で申し込みます。

『こうするんです、問題解決！』

DQ22

2月3日

■ 貴社名		■ 所在地 〒	
	氏名	所属・役職	TEL/FAX
申込責任者	フリガナ E-mail		TEL FAX 会場選択 どちらかに○
参加者 1	フリガナ E-mail		TEL 当日の連絡先 会場 ON LINE
参加者 2	フリガナ E-mail		TEL 当日の連絡先 会場 ON LINE
合計【 】名		参加費【 】円	

■ キャンセル規定に関して ■

申込受け付け後、おおよそ開催日の 10 日前になりましたら、参加証（集合案内）、請求書を郵送いたします。正式受付後、参加予定者のご都合が悪く出席できない場合には、代理の方にご出席をお願いします。代理の方のご出席も不可能な場合は、下記の規定により、キャンセル料を申し受けます。

【(注)※キャンセルは、必ず E-mail、または、FAX にて、日本IE協会までご連絡下さい。】

- ・開催日の 7 日前～前々日(開催日初日を含まず起算)：参加費の 50%
- ・開催日の前日および当日：参加費の全額(料金のご返金はできません)

「個人情報保護の取り扱いについて」をご一読いただき、同意の上、ご記入ください。ご同意いただけましたら同意署名に印をお付けください。

個人情報の取り扱いについて同意する。

【個人情報の取り扱いについて】

※日本IE協会と(公財)日本生産性本部は、2011年4月に事業統合しました。

(公財)日本生産性本部・日本IE協会では、皆様の個人情報を以下のように取り扱います。下記の内容をご確認いただき、同意の上、日本IE協会のプログラムにお申込みいただきますようお願い申し上げます。なお、同意いただけない場合は、適切なサービスを受けられない場合がございます。同意いただいた後でも個別に不同意の表明をすることが可能です。

1. 利用目的：①本プログラムに関する各種連絡、資料等の作成・配布、プログラム開催当日や講演者・事務局打ち合わせでの利用。
②日本IE協会が主催・実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、および顧客分析・市場調査。
※上記以外の目的で個人情報を利用する場合、ご本人に個別に理由を説明し、同意を得た上で行うものといたします。
2. 個人情報の第三者提供について：法令に基づく場合などを除き、個人情報を第三者に提供することはありません。但し、本プログラムを担当する講演者等に、名簿等を確認いただく場合があります。
3. 業務委託について：本プログラムの運営にあたり、業務の一部を外部に委託する場合があります。委託先に対しては、参加者へのサービスに必要な個人情報だけを委託します。(公財)日本生産性本部の選定基準に基づき委託先を選定し、契約により個人情報の保護を徹底するとともに、委託先に対して適切な管理・監督を行います。
4. 写真等の利用について：本プログラムでは撮影を行う場合があります。得られた情報や撮影した画像は、日本IE協会の広報宣伝活動に使用することがあります。
5. 皆様の権利：個人情報について、ご本人による開示請求・訂正・削除・利用停止等を求めることが可能です。その際は、以下までご連絡ください。【連絡先】日本IE協会：03-3511-4062 (公財)日本生産性本部 個人情報保護管理者 総務部長

申込み・問い合わせ

日本インダストリアル・エンジニアリング協会

〒102-8643 東京都千代田区平河町 2-13-12
TEL 03-3511-4062 FAX 03-3511-4069
E-mail jiie@j-ie.com <https://www.j-ie.com/>

担当：
青木